

PROGRAMMA

- > Wat is flexibiliteit?
- > Flexbehoefes
- > Planmen Schijf van Zes
- > Flexvormen
- > Flexoplossingen
- > PlanMen Flexbingo
- > Flexinrichting

**WAT IS FLEXIBILITEIT?**



FLEXIBELE ORGANISATIE

Een flexibele organisatie is zo ingericht dat zij op omgevingseisen kan inspelen:

- > Organisatiestructuur
- > Producten/dienstverlening
- > Strategische personeelsplanning
- > Werkprocessen
- > Competenties van medewerkers
- > Cultuur

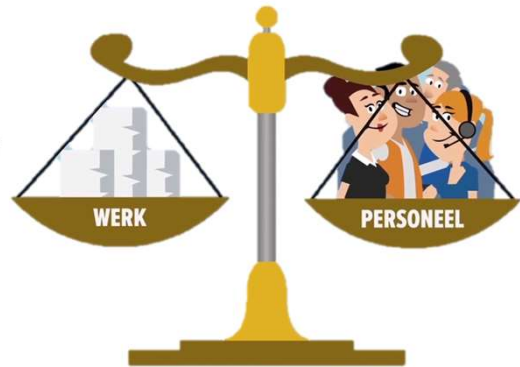
An illustration of a man in a dark suit and glasses, sitting in a meditative pose with multiple arms. Each arm is holding a different business-related icon, such as a lightbulb, a gear, a magnifying glass, a document, a clock, a mail envelope, a double-headed arrow, a wrench, and a pencil. The background is a solid blue color.

FLEXIBELE PERSONEELSINZET

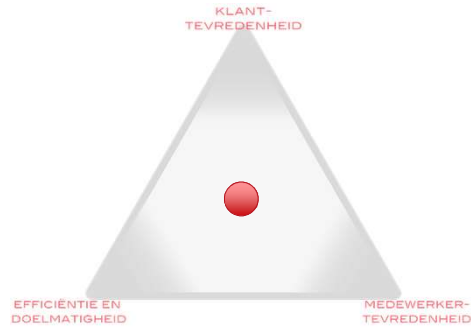
→ Afstemming van het werkaanbod op de klantvraag

- ↳ Werkaanbod = personeel
- ↳ Klantvraag = werk

→ Schommelingen in klantvraag en werkaanbod vraagt om flexibele inzet van medewerkers



FLEXBEHOEFTE

FLEXBEHOEFTES**FLUCTUERENDE KLANTVRAAG=>FLEXGRAAD**

FLUCTUERENDE KLANTVRAAG

Flexgraad afhankelijk van voorspelbaarheid en dynamiek in werkaanbod

A	B	C	D
Voorspelbaar Vlak Kleine variaties	Voorspelbaar Terugkerende beperkte pieken en dalen < 10% variatie +/-	Voorspelbaar Terugkerende scherpe pieken en dalen > 10% variatie +/-	Onvoorspelbaar Scherpe pieken en dalen
> 90% vast	90% vast 10% flex	80% vast 20% flexibel	70% vast 30% flexibel

OVERIGE FACTOREN



Naast dynamiek in werkaanbod/klantvraag wordt de flexgraad bepaald door:

- Situatie op de arbeidsmarkt
- Mogelijkheden voor vervanging (specialistisch werk)
- Geografische factoren (stad/buitengebied)

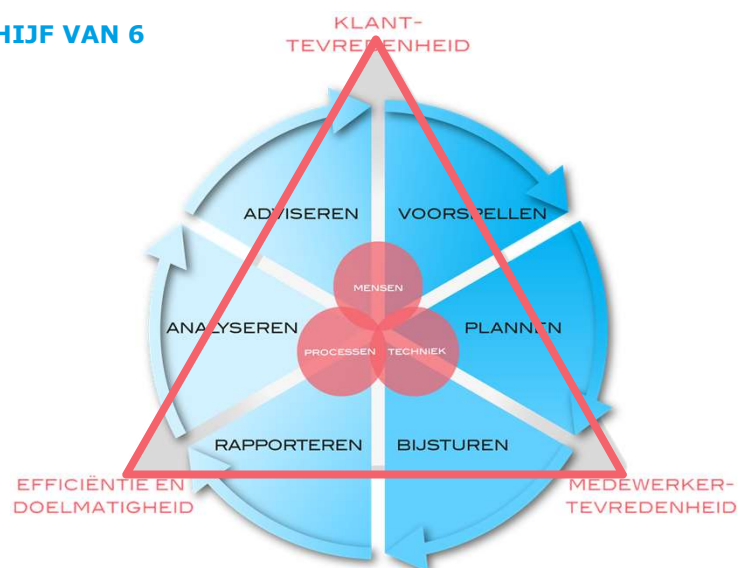
AFWEZIGHEID PERSONEEL

AFWEZIGHEID PERSONEEL

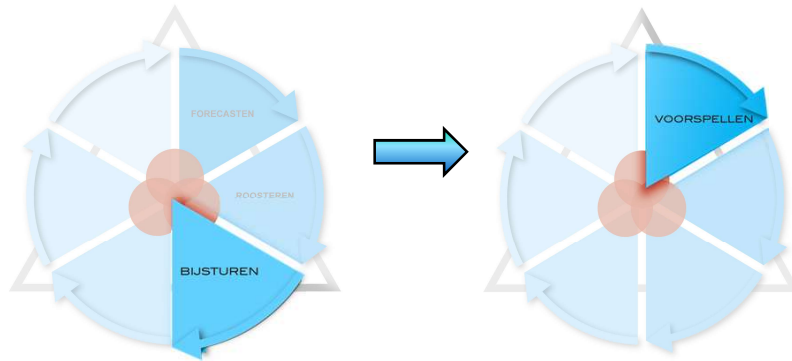
- Planbaar kortdurend
- Planbaar langdurig
- Niet planbaar / ad hoc kortdurend
- Niet planbaar / ad hoc (middel)langdurig

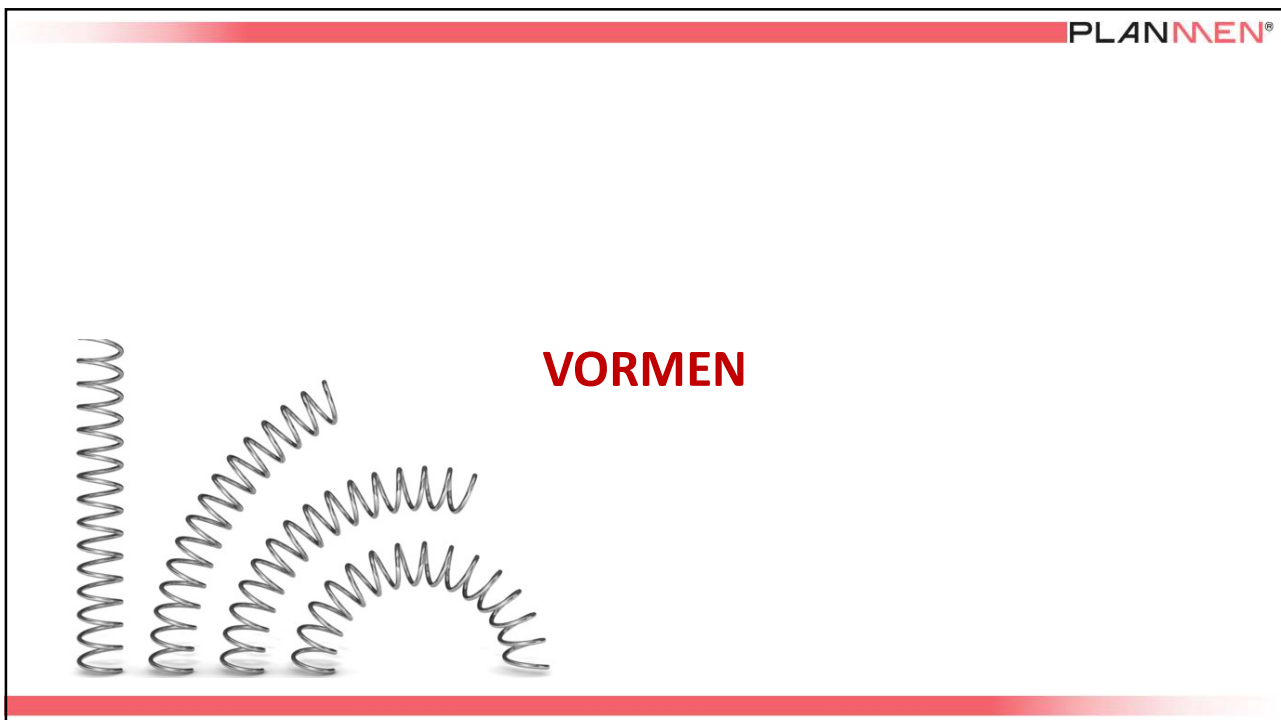
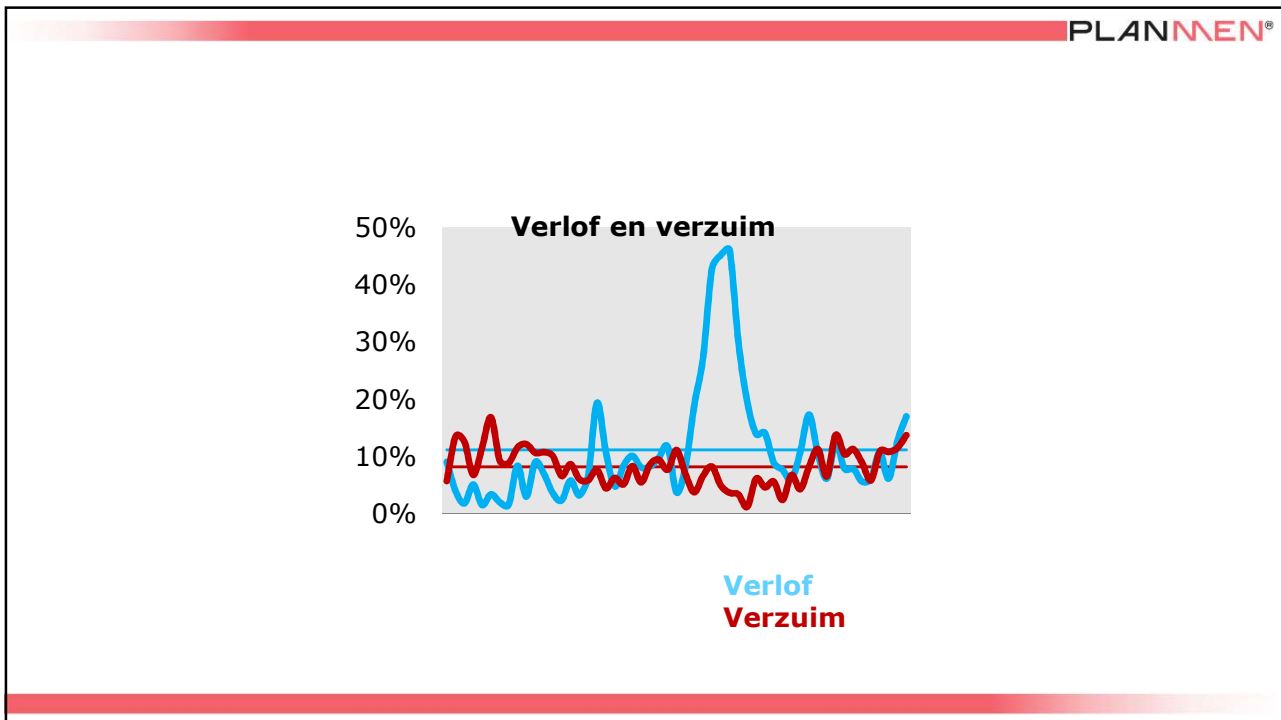
SCHIJF VAN ZES

DE SCHIJF VAN 6



VAN BIJSTUREN NAAR VOORSPELLEN





FLEX = FLEXPOOL/OF UITZENDBUREAU!?

FLEX = EXTRA UREN/DIENSTEN WERKEN!?

VAN EEN "WILD ROOSTER" NAAR "GEZOND ROOSTEREN"



KADERS EN RANDVOORWAARDEN



PLANMEN FLEXBINGO

DOEL FLEXBINGO

- Instrument om zelfsturende/organiserende teams (en/of teamleiders) te ondersteunen bij in kaart brengen van roosterverstoringen en hieraan flexoplossingen koppelen
- Ontwikkeld op de zorg
- Ook bruikbaar voor andere branches/doelgroepen

ROOSTERVERSTORINGEN

FLEXBEHOEFTEN

	kortdurend	langdurig
niet planbaar ad-hoc		
planbaar		

FLEXBINGO DEEL 1: ROOSTERVERSTORINGEN



FLEXBEHOEFTE

	kortdurend	langdurig
niet planbaar ad-hoc	Calamiteitenverlof - Kind ziek, doktersbezoek, etc. Bijzonder verlof - Begrafenis, etc. Kort verzuim - Ziekmelding, te laat	Uit dienst => andere baan Langdurige ziekte uitval
planbaar	Scholing Korte vakantie Compensatieuren (tv)	Uit dienst => pensioen Zwangerschapsverlof Langdurig verzuim Vakanties Ouderschapsverlof

FLEXOPLOSSINGEN

FLEXBINGO DEEL 2: FLEXOPLOSSINGEN



FLEXOPLOSSINGEN

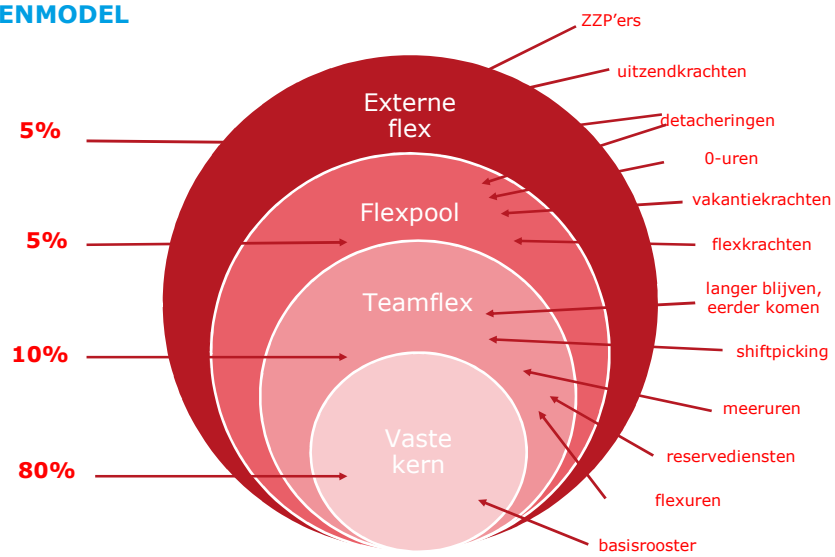
	kortdurend	langdurig
niet planbaar ad-hoc	Eerder komen/langer blijven Inzet van flexdienst 0-urencontactanten Extra dienst werken (tijd-voor-tijd)	Vast personeel met flexuren (min/max) Tijdelijke urenophoging vast personeel
planbaar	Vast personeel met flexuren (min/max) Shiftpicking Inzet flexpool Inzet uitzendkrachten / ZZP'ers	Detachering Inzet vakantiekrachten Inzet uitzendkrachten / ZZP'ers

FLEXINRICHTING

WIE DOET WAT WANNEER?



SCHILLENMODEL



AANDACHTSPUNTEN

- Hou teamflex achter de hand voor niet planbare verstoringen
- Gebruik JUS
- Let vooraf op wet- en regelgeving (ATW, Cao, wet Werk & Zekerheid)
- Denk na over invulling van flex/reservediensten
- Maak afspraken met het flexbureau



Vragen



PLANMEN®

